

УТВЕРЖДАЮ  
М.о. Министр культуры и архивов  
Иркутской области  
В.В. Барышников  
« 20 » \_\_\_\_\_ 2015г.  
Распоряжение № \_\_\_\_\_ от 20.05.2015

СОГЛАСОВАНО  
Министр  
имущественных отношений  
Иркутской области  
А.А. Протасов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.  
Распоряжение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УСТАВ**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения**  
**Иркутского областного колледжа культуры**  
**(новая редакция)**

г. Иркутск,  
2015 год

УТВЕРЖДАЮ  
Министр культуры и архивов  
Иркутской области

\_\_\_\_\_ В.В. Барышников  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Распоряжение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Министр  
имущественных отношений  
Иркутской области

\_\_\_\_\_ А.А. Протасов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Распоряжение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**У С Т А В**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения**  
**Иркутского областного колледжа культуры**  
**(новая редакция)**

г. Иркутск,  
2015 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая новая редакция Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутского областного колледжа культуры (далее - Устав) разработана в связи с переименованием Государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Иркутский областной колледж культуры» в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры во исполнение распоряжения Правительства Иркутской области от 13 апреля 2015 года № 188-рп «О переименовании Государственного образовательного бюджетного Учреждения среднего профессионального образования «Иркутский областной колледж культуры», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Целью создания Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутского областного колледжа культуры (далее – Колледж) является обеспечение конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Полное наименование Колледжа: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутский областной колледж культуры.

Сокращенное – ГБПОУ ИОКК.

1.4. Организационно-правовая форма Колледжа: учреждение, тип учреждения – бюджетное.

1.5. Колледж является профессиональной образовательной организацией. Язык преподавания: русский.

1.6. Учредителем и собственником имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, является Иркутская область.

Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Собственник имущества).

1.7. Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки, реквизиты.

Колледж обладает правом открывать счета в территориальных органах Федерального казначейства и (или) лицевые счета в финансовом органе Иркутской области.

Открытие и ведение счетов осуществляется Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем Иркутской областью, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Иркутской

областью или приобретенного Колледжем за счет выделенных Иркутской областью средств, а также недвижимого имущества.

Иркутская область не несет ответственности по обязательствам Колледжа, за исключением случаев субсидиарной ответственности Иркутской области по обязательствам Колледжа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности у Колледжа имущества, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание.

1.9. Колледж от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области.

1.10. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Иркутской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.11. Место нахождения Колледжа:

юридический адрес: Российская Федерация, Иркутская область, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2.

фактический адрес: Российская Федерация, Иркутская область, 664011, г. Иркутск, ул. Некрасова, 2.

1.12. Колледж вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям.

1.13. Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц.

1.14. Колледж не имеет филиалов и представительств на территории Российской Федерации и за ее пределами.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность, в том числе приносящую доход деятельность, в соответствии с целями, задачами и предметом деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом путём выполнения работ, оказания услуг в сферах образования и осуществления культурной деятельности.

2.2. Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием, сформированным и утвержденным Учредителем и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности.

2.3. Целями деятельности Колледжа являются:

- художественное образование и эстетическое воспитание граждан,
- выявление одаренных детей и молодёжи в раннем возрасте,
- содействие профессиональному становлению, развитию обучающихся, основанному на возрастных, эмоциональных, интеллектуальных и физических факторах,
- участие в последовательном прохождении взаимосвязанных этапов профессионального становления личности.

2.4. Задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования в области искусств;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах среднего звена;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей у обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
- организация содержательного досуга.

2.5. Предметом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ в области искусств, проведение культурных мероприятий.

2.6. В соответствии с целями, задачами и предметом деятельности Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная, включающая предоставление мер социальной поддержки и стимулирование обучающихся;
- культурная, в т.ч. участие в предоставлении мер государственной поддержки культуры;
- содержание и эксплуатация имущества находящегося в оперативном управлении Учреждения.

Колледжем реализуются следующие виды образовательных программ в области искусств по уровню среднего профессионального образования:

- образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (интегрированные образовательные программы в области искусств);
- программы подготовки специалистов среднего звена.

2.7. Колледж вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Колледж создан, и соответствующие указанным целям:

- хозяйственная;

-деятельность на договорной основе (совершение и исполнение гражданско-правовых сделок), в том числе оказание услуг по проведению концертных, выставочных мероприятий, предоставление имущества в аренду;

- досуговая;
- просветительская;
- социально-бытовая;
- художественно-творческая;
- методическая;

- реализация образовательных программ: по уровню общего образования – реализация основных общеобразовательных программ; по уровню профессионального обучения – реализация программ профессионального обучения; по уровню дополнительного образования – реализация дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ.

2.8. В рамках осуществления государственного задания, сформированного в соответствии с основными видами деятельности, установленными пунктом 2.6. настоящего Устава, Колледж оказывает услуги (выполняет работы), предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

В рамках осуществления иных видов деятельности, предусмотренных в пункте 2.7. настоящего Устава, а также при осуществлении деятельности, предусмотренной пунктами 2.9, 2.10 настоящего Устава, Колледж оказывает услуги, выполняет работы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.9. Колледж по своему усмотрению вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, в порядке, установленном федеральными законами.

2.10. Колледж вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, предусмотренном законодательством (преподавание спецкурсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с детьми углубленным изучением предметов и другие услуги).

2.11. Колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.12. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Колледжа с момента ее получения или в указанный в

ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **3.УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

3.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.2. Руководителем Колледжа является Директор Колледжа, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Срок действия трудового договора Директора Колледжа составляет 3 года.

3.3. Директор Колледжа действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящего Устава.

3.4. Директор Колледжа осуществляет непосредственное управление деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

3.5. Директор Колледжа, по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Иркутской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Директор Колледжа выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Колледжа:

- представляет интересы Колледжа в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, действуя без доверенности;
- выдает доверенности от имени Колледжа;
- подписывает финансовые документы;
- открывает лицевые счета в порядке определенном финансовым органом Иркутской области;
- осуществляет текущее руководство и организацию деятельности Колледжа;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Колледжа;
- обеспечивает охрану здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- распоряжается имуществом Колледжа и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- обеспечивает осуществление образовательной, творческой и административно-хозяйственной деятельности Колледжа;
- составляет и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период в порядке, утвержденном Учредителем;

- совершает сделки от имени Колледжа и заключает договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает привлечение квалифицированных кадров, формирует творческие коллективы, временные рабочие органы, которые действуют в соответствии с утвержденными директором положениями;
- вносит Учредителю предложения по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- утверждает штатное расписание Колледжа и правила внутреннего трудового распорядка, принимает и увольняет работников Колледжа, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- утверждает положения, инструкции и регламенты, другие документы, издает локальные акты Колледжа (приказы) и локальные акты Колледжа (распоряжения), обязательные для всех работников Колледжа.

К компетенции Директора Колледжа относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Колледжа, определенную в соответствии с федеральными законами и уставом Колледжа.

Директор Колледжа исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством и заключаемым с директором Колледжа трудовым договором.

3.6. Директор Колледжа за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, творческой, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

Директор Учреждения несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки, предусмотренной п. 4.16 настоящего Устава, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.7. Педагогический Совет является коллегиальным органом управления Колледжа. В состав Педагогического Совета входят: Директор Колледжа - председатель Педагогического Совета, заместители директора, педагогические работники, библиотекарь, при необходимости, и другие работники Колледжа. Состав Педагогического Совета утверждается локальным актом Колледжа на 2 года.

3.8. Педагогический Совет действует на основании законодательства об образовании, локальных актов Колледжа. Педагогический Совет осуществляет свою работу в форме заседаний, проводимых не реже 1 раза в два месяца за исключением периода каникул.



Педагогический Совет правомочен принимать решения при условии присутствия на его заседании не менее половины членов Педагогического Совета.

3.9. На первом в учебном году заседании Педагогического Совета простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов избирается секретарь Педагогического Совета, в обязанности которого входит ведение протоколов заседаний и помощь председателю Педагогического Совета в формировании повесток заседания Педагогического Совета.

Решения по вопросам, выносимым на голосование Педагогического совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического Совета.

3.10. К компетенции Педагогического Совета относится решение вопросов:

- организации и совершенствования образовательного процесса в Колледже,
- повышения профессионального и творческого мастерства педагогических работников Колледжа;
- подведение итогов учебных периодов (семестр, год);
- рассмотрение отчета по результатам самообследования Колледжа.

Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для Директора Колледжа. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом Директора Колледжа, являются обязательными для исполнения.

3.11. Общее собрание работников и обучающихся (далее – Общее собрание) является высшим органом управления Колледжем, которое собирается не реже 1 раза в учебном году. Порядок организации и проведения Общего собрания определяется Положением об общем собрании работников и представителей обучающихся, утвержденным Директором Колледжа.

3.12. Решение о созыве Общего собрания Колледжа и дате его проведения принимает Директор Колледжа.

К компетенции Общего собрания относится:

обеспечение соблюдения Колледжем целей, в интересах которых он был создан;

определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования имущества;

заслушивание и утверждение годового отчета Директора Колледжа о результатах работы Колледжа;

избирание комиссии по трудовым спорам.

3.13. Общее собрание Колледжа правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Общего собрания Колледжа. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании членов Общего собрания колледжа.

Решения Общего собрания Колледжа, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива, а также для

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.14. Студенческий совет Колледжа (далее – Студенческий совет) является коллегиальным органом управления Колледжа и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжа и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Студенческий совет формируется из числа обучающихся по инициативе обучающихся и действует на основании Положения о Студенческом совете Колледжа (далее - Положение), принимаемого на общем собрании обучающихся.

Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет в соответствии с Положением. Студенческий совет формируется из числа обучающихся Колледжа.

Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в год.

Наличие двух и более Студенческих советов в Колледже не допускается.

Председатель Студенческого совета избирается из состава Студенческого совета большинством голосов на собрании Студенческого совета.

Взаимоотношения Студенческого совета с органами управления Колледжа регулируются Положением.

К компетенции Студенческого совета относятся вопросы:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;

- подготовка и внесение предложений в органы управления Колледжа, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики;

- участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Колледжа;

- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;

- рассмотрение обращений, поступивших в Студенческий совет Колледжа.

Заседания Студенческого совета созываются председателем Студенческого совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Студенческого совета.

Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета, который подписывает председательствующий на заседании.

3.15. Родительский совет Колледжа (далее – Родительский совет) создается в целях обеспечения прав несовершеннолетних обучающихся, предусмотренных законодательством об образовании, и является коллегиальным органом управления Колледжа.

К компетенции Родительского совета относятся:

- оказание помощи педагогическим работникам Колледжа в обеспечении выполнения несовершеннолетними обучающимися Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Колледжа;

- участие в создании психологически комфортных условий в Колледже, в охране здоровья несовершеннолетних обучающихся, в воспитании у них высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности, дисциплины на учебных занятиях и производственной практике;

- участие в принятии локальных актов Колледжа, затрагивающих права и устанавливающих обязанности несовершеннолетних обучающихся.

Родительский совет избирается на общем собрании родителей несовершеннолетних обучающихся сроком на один учебный год. Количественный состав Родительского совета не может превышать 8 человек, включая председателя Родительского совета. Председатель Родительского совета обеспечивает ведение всей документации Родительского совета, включая протоколы заседаний Родительского совета.

Родительский совет осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проводятся по инициативе председателя Родительского совета не реже одного раза в учебный семестр в соответствии с планом работы. План работы родительского совета является составной частью плана работы Колледжа.

Заседание Родительского совета считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Родительского совета.

Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Родительского совета.

При рассмотрении вопросов, связанных с правами (обязанностями) несовершеннолетних обучающихся, присутствие родителей (законных

представителей) обучающихся на заседании Родительского совета обязательно.

Решения Родительского совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения Директора Колледжа.

Директор Колледжа обязан рассматривать решения Родительского совета и принимать по ним соответствующие решения, а также сообщать о принятых решениях членам Родительского совета в месячный срок со дня получения решений.

Документация, включая протоколы заседаний Родительского совета, хранится у заместителя Директора Колледжа по воспитательной работе.

3.16. Также в Колледже, в том числе в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ, могут быть созданы иные органы, которые не являются органами управления.

К таким органам могут относиться (Попечительский совет, комиссии по трудовым спорам, комиссии по закупкам и другие) деятельность данных органов регламентируется законодательством и (или) локальными нормативными актами Колледжа.

#### **4. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.**

4.1. Имущество Колледжа, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является собственностью Иркутской области.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Колледж без согласия Иркутской области в лице уполномоченных государственных органов не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Иркутской областью в лице уполномоченных государственных органов или приобретенным Колледжем за счет средств областного бюджета, выделенных на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Источниками формирования имущества Колледжа, в том числе его финансовых активов, являются:

1) имущество, закрепленное Иркутской областью за Колледжем на праве оперативного управления;

2) бюджетные поступления в виде субсидий;

3) имущество, переданное Колледжу (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

4) средства, полученные Колледжем при осуществлении платной и иной приносящей доход деятельности, в том числе переданные Колледжу в виде дара, пожертвования или по завещанию;

5) иные источники, не запрещенные законодательством.

4.5. Имущество Колледжа, закрепленное за ним на праве оперативного управления, либо приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных из областного бюджета на приобретение имущества, может быть изъято полностью или частично Иркутской областью в случаях, если оно является излишним, неиспользуемым или используемым не по назначению.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

1) эффективно использовать имущество, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять текущий ремонт и капитальный ремонт имущества в случаях, предусмотренных законодательством Иркутской области;

5) представлять сведения об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области в установленном законодательством Иркутской области порядке.

4.7. Колледж не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления или на праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, а также имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу из областного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Доходы от платной и иной приносящей доход деятельности, в том числе от дополнительных платных образовательных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа, используются им для достижения целей, ради которых он создан.

4.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, приобретенное Колледжем по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Колледжа в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Распоряжение имуществом областной государственной собственности, приобретенным Колледжем за счет плодов, продукции и доходов, предусмотренных в настоящем пункте, а также за счет иного имущества, поступившего в оперативное управление Колледжа, осуществляется в порядке, предусмотренном:

- законодательством Иркутской области для принятия решения о передаче объектов государственной собственности Иркутской области во временное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления, если имущество не отчуждается и не обременяется;

- законодательством Российской Федерации, если имущество отчуждается или обременяется.

4.10. Колледж вправе с согласия Иркутской области передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Иркутской областью на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Колледж вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ (партнерств) или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Порядок передачи (внесения) указанного имущества в соответствии с настоящим пунктом некоммерческим организациям или хозяйственным обществам (партнерствам) включает в себя:

- рассмотрение Колледжем обращения некоммерческой организации, хозяйственного общества (партнерства) о передаче (внесении) имущества Колледжа, содержащего сведения об индивидуально определяющих характеристиках такого имущества, предполагаемых целях его использования, возможности осуществления Колледжем контроля за использованием переданного (внесенного) имущества, правовых последствиях передачи (внесения) имущества в соответствии с действующим на день направления обращения законодательством;

- принятия Директором Колледжа решения по удовлетворению обращения или об отказе в его удовлетворении;

- одобрения принятого Директором Колледжа решения Учредителем и Собственником имущества, если иное не предусмотрено законодательством Иркутской области;

- фактическую передачу (внесение) имущества, в случае, если решение Колледжа об удовлетворении обращения одобрено Учредителем и Собственником имущества и иное не установлено законодательством Иркутской области, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания данного Учредителем, а также на иные цели, осуществляется в виде субсидий из областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Объем и условия предоставления указанных субсидий устанавливается Правительством Иркутской области. Уменьшение объема субсидии, предоставляемой на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Иркутской областью или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ей Иркутской областью на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.13 Колледж вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника имущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Иркутской областью на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Иркутской областью не осуществляется.

4.15. Контроль за целевым использованием и сохранностью имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и (или) Собственник имущества в порядке, установленном законодательством Иркутской области .

4.16. Колледж без предварительного согласия Учредителя не вправе заключать крупные сделки, т.е. одну или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.17. При наличии заинтересованности в существующей или предполагаемой сделке, стороной в которой является Колледж, заинтересованное в совершении сделки лицо (работник Колледжа или работник органов и организаций, осуществляющих надзор за его деятельностью), состоящее в трудовых отношениях, являющееся участником, кредитором организации- контрагента Колледжа либо состоящее с гражданином-контрагентом Колледжа в близких родственных отношениях

или являющееся кредитором этого гражданина, обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю в письменном виде до момента принятия решения о совершении указанной сделки, а если сделка уже состоялась в течение трех рабочих дней со дня, когда лицо, заинтересованное в совершении сделки, узнало или должно было узнать о наличии заинтересованности.

4.18. Порядок совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, включает в себя:

- направление обращения Директора Колледжа Учредителю о планируемом совершении крупной сделки с указанием существенных условий сделки, целесообразности и правового обоснования ее совершения, а случае заключения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, уведомления о заинтересованности;

- издание правового акта Учредителя о предварительном согласии на заключение крупной сделки и (или) об отказе в таком согласии или правового акта Учредителя об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, или об отказе в ее одобрении.

4.19. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

## **5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

5.1. Колледж ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, Собственнику имущества и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Колледж предоставляет Учредителю бюджетную и иную отчетность с приложениями в сроки, предусмотренные законодательством Иркутской области, а также государственным заданием Учреждения.

5.4 Колледж ежегодно предоставляет Учредителю и Собственнику имущества отчетность об использовании недвижимого имущества по форме и в сроки, установленные действующим законодательством Иркутской области, в том числе обновленную карту учета областного государственного имущества.

5.5. Колледж обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) информации:

- а) о дате создания Колледжа, об Учредителе, о месте нахождения Колледжа и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- б) о структуре и об органах управления Колледжа;



в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о директоре Колледжа, его заместителях, руководителях филиалов Колледжа (при их наличии);

ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

и) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет областного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

к) о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

л) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

м) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

н) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

о) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава Колледжа;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, утвержденного в установленном законодательством Иркутской области порядке;

г) локальных нормативных актов Колледжа по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе

регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) законными представителями (родителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования Колледжа;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению директора Колледжа и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация и документы, указанные в настоящем пункте, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Колледжа в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

5.6. За искажение государственной отчетности должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА**

6.1. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется на основании решения Правительства Иркутской области.

6.2. Решение о реорганизации или ликвидации Колледжа принимается Правительством Иркутской области в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Правительство Иркутской области назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом. С момента назначения к ликвидационной комиссии переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

6.4. Имущество ликвидируемого Колледжа используется:

- для совершения действий, связанных с ликвидацией Колледжа; при недостаточности имущества ликвидация Колледжа осуществляется за счет средств областного бюджета;

- для удовлетворения требований кредиторов в порядке очередности, предусмотренной гражданским законодательством.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит передаче в казну Иркутской области, если иное не предусмотрено решением Собственника имущества.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по инициативе Учредителя либо директора Колледжа.

7.2. Новая редакция, изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются с Собственником имущества, и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Протокол № 18  
Зістріч (ОВ)  
Секретариат  
Великий консултант  
Абідуєва Е.В. *Абідуєва*